

SCHOOLGIDS



BS. DE TRIANGEL

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Samenwerkingspartners

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schoolverzekering
- 4.6 Klachtenregeling
- 4.7 Handle with Care
- 4.8 Richtlijn smartphone en mobiele devices
- 4.9 (Elektrische) fietsen en fatbikes

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van De Triangel. De schoolgids laat zien wat u als ouder van ons mag verwachten en waar wij ons als team voor willen inzetten.

Basisschool De Triangel is gelegen in het prachtige Heuvelland in Gulpen. Samen met SBO Bernardus zitten wij in het gebouw De Kindercirkel. Wij werken samen waar wenselijk en apart waar nodig. Samen zorgen wij voor gewoon goed onderwijs.

In het schooljaarplan vindt u de voorgenomen ontwikkelingen. Deze staat ook op onze website: <https://www.bs-triangel.nl/index.php>.

Wij willen u graag inzicht geven in de achtergronden van waaruit wij werken:

- Onze missie en identiteit
- Onze doelen (schoolontwikkeling)
- Wat leert uw kind in onze school en hoe geven wij dit vorm

Wij vinden het belangrijk dat u op de hoogte bent van onze manier van werken op school. Samen met u willen wij in deze belangrijke periode een goede basis leggen voor de verdere ontwikkeling van uw kind.

De verwijzingen naar de uitgebreidere informatie rondom een bepaald onderwerp kunt u via de website van onze school vinden.

Wij wensen u veel leesplezier toe.

Team De Triangel

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool De Triangel
Willem Vliegenstraat 7
6271 DA Gulpen

☎ 0434506150
🌐 <http://www.bs-triangel.nl>
✉ info.triangelg@innovo.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Maarten Lemmens	maarten.lemmens@innovo.nl
Adjunct-directeur	Jill America	jill.america@innovo.nl

Schoolbestuur

Stichting INNOVO - Onderwijs op Maat

🌐 <http://www.innovo.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Sg. Passend Onderwijs

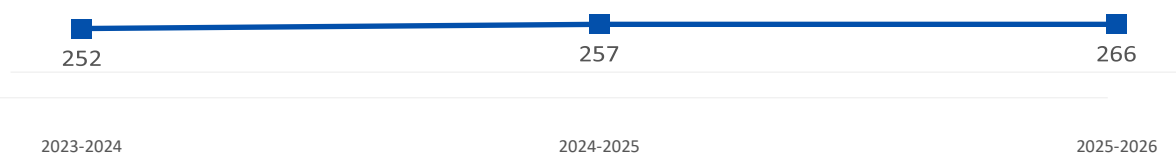
Maastricht en Heuvelland PO

Aantal leerlingen

Teldatum 2025 – 2026: 266 leerlingen

De Triangel is de reguliere basisschool van Gulpen. Op teldatum 1 feb 2026 telde onze school 266 leerlingen, verdeeld over 11 groepen. De meeste van onze leerlingen wonen in Gulpen. Ook ontvangen wij leerlingen uit omliggende dorpen. Circa 3 % van de leerlingen heeft een broertje of zusje op SBO Bernardus. Dit schooljaar telt de leerlingenpopulatie 10 verschillende nationaliteiten.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Plezier beleven aan leren

Vertrouwen in ontwikkelingskracht

Kansengelijkheid door een ongelijke aanpak

Samen waar het kan, apart waar het moet

Missie en visie

De kracht van ons professioneel handelen raakt het kind, raakt de ander en raakt onszelf. Het uit zich in 'zien en gezien worden' en 'vertrouwen in jezelf en in de ander', waarbij onze onderwijsrol ontwikkelkansen creëert t.b.v. de brede ontwikkeling van het kind. Onze drijfveer voor ons onderwijs motiveert ons ieder moment weer. Het houdt ons nieuwsgierig naar de ontwikkeling van ieder kind. Het opent onze ogen om de unieke mogelijkheden te (willen) ontdekken. Wij vinden het belangrijk dat ieder kind zelfbewust kan opgroeien als mens, waarbij het belangrijk is dat zij écht gezien worden voor wie zij zijn en wat zij nodig hebben. In dit proces vinden wij kennis en vaardigheden van groot belang zodat het kind zijn intelligentie maximaal kan benutten.

Wij vertrouwen erop dat ons onderwijs daaraan bijdraagt.

Je ziet onze waarden ook terug in het pedagogische klimaat op beide scholen. Je ziet het in de manier waarop medewerkers onderling samenwerken en in de manier waarop wij omgaan met kinderen en hun ouders. Én je ziet het in de manier waarop kinderen met elkaar omgaan. Oprechte aandacht voor de ander en een positief rolmodel zijn, vinden wij belangrijk. Vertrouwen en verbondenheid gaan hand in hand met verantwoordelijkheid voelen en nemen.

Wij vertrouwen erop dat ons onderwijs daaraan bijdraagt.

Je ziet onze waarden ook terug in onze didactiek op beide scholen. We organiseren onze didactiek vanuit hoge verwachtingen, vol van mogelijkheden en ondersteuning. We laten kinderen ontdekken door een rijk aanbod aan leerkansen. Wij weten dat leerlingen veel baat hebben bij zien en luisteren. Onze instructies bestaan daarom uit het hardop denkend voordoen (modellen). Het zit verankerd in ons lesmodel. We hebben volop aandacht voor het inoefenen en aanbieden van kennis en vaardigheden. Onze scholen zijn ook een plek van onvoorwaardelijkheid; waar je fouten mag maken om er vervolgens (samen) van te leren.

Als je goed kijkt, zie je meer!

Zo luidt onze slogan voor de komende vier jaren. Kinderen zijn van nature nieuwsgierig: ze willen de wereld ontdekken. Daarom is nieuwsgierigheid het uitgangspunt van leren. Nieuwsgierigheid motiveert kinderen om te leren, zorgt ervoor dat ze betrokken zijn bij wat ze leren en dat ze er plezier in hebben. Ook heeft nieuwsgierigheid een positieve invloed op de leerprestaties. Nieuwsgierigheid leidt ertoe dat je op zoek gaat naar antwoorden, je gaat observeren, vragen stellen, goed luisteren, diep nadenken en nieuwe vragen creëren. Het leidt tot taal en interactie. Als je nieuwsgierig bent naar iets, verwerk en onthoud je de informatie beter, werk je met meer aandacht aan een taak en kun je je daar langer op concentreren. In het onderwijs wordt er veel gefocust op de techniek van de didactiek. Even belangrijk is de aandacht voor en van het kind. Waar is het kind nieuwsgierig naar? Hoe zorg ik, als professional, dat ik de volledige aandacht van de kinderen heb voor de inhoud? Hoe houd ik dat vast? Wat wil ik zelf zien en weten van het kind? Wat weet dit kind al? Wat beheerst dit kind (nog) niet? Hoe zorg ik dat het kind zich gezien voelt en de juiste stappen, zowel voor de emotionele ontwikkeling als de kennisontwikkeling, worden gezet? Bij ons staat het kind centraal, maar de leerkracht maakt het onderwijs!

Kijken... is een belangrijke vaardigheid in de ontwikkeling van kinderen en professionals. Goed kijken vraagt om eigenschappen als 'durven verwonderen', 'oprecht nieuwsgierig zijn' en 'volledig luisteren'. Wanneer je als kind en/of als professional deze eigenschappen inzet, start je vanuit het aanwakkeren van verlangens om te leren, bij jezelf en de ander. Het is essentieel om kennis te verwerven over de-wereld-van-gisteren-en-vandaag. Deze kennis is nodig om in te voegen in de onbekende wereld-van-straks. Onderwijs, school en de leraar zijn nodig om die kennis te verschaffen, evenals de inspiratie die de leerling zal gebruiken om ervaringen te krijgen, inzichten te verwerven en vaardigheden op te doen.

Zien... betekent dat je hét verschil kunt maken doordat je de techniek van de didactiek een antwoord laat zijn op vragen die door de intrinsieke motivatie zijn aangewakkerd. Wij zijn dan echt in staat tegemoet te komen aan alle onderwijsbehoeften van onze leerlingen op een wijze waarop zij zich veilig voelen, gezien en gewaardeerd. Uiteraard willen we passende resultaten behalen en streven we ernaar om samen lerend het onderwijs te ontwikkelen zodat de kinderen een waardevolle bijdrage leveren aan de samenleving van de toekomst.

Identiteit

De Triangel kent met sbo Bernardus een bijzondere samenwerking. Wij delen de vierkante meters voor het onderwijs in gebouw De Kindercirkel. In onze samenwerking staan de ondersteuningsbehoeftes van kinderen centraal. Dit ziet er als volgt uit:

- Wij volgen regelmatig gezamenlijk nascholingen. Soms verplicht (zoals Kanjertraining) en soms op uitnodiging.
- Beide scholen zitten samen in de PLG's, behalve wanneer de 'kleur van de school' domineert voor de onderzoeksvraag (bijv. keuze van de rekenmethode passend bij de leerlingenpopulatie). Dan zijn wij wel elkaars sparringpartner, maar maken we niet persé dezelfde keuze.
- We hebben één leerlingencommissie en één oudervereniging.
- Wij stimuleren elkaar in het verhogen van het kwaliteitsbewustzijn t.a.v. 'pedagogisch en didactisch handelen' door o.a. schooloverstijgende collegiale visitaties.
- Wij delen elkaars kennis en expertise in 'Zicht op Ontwikkeling en Begeleiding' wanneer we zien dat we nog niet de juiste aanpak hebben voor een ondersteuningsvraag.
- Bij terugplaatsingen van SBO naar regulier is De Triangel een school waarbij dit proces soepel en sneller verloopt omdat het kind, de ouders en de teamleden al bekend zijn met elkaar.
- Bepaald extra ondersteuningsaanbod van SBO Bernardus kan incidenteel en tijdelijk worden ingezet voor een ondersteuningsvraag van De Triangel (dit gaat nooit ten koste van een leerling op SBO Bernardus).
- Wanneer een leerling van SBO Bernardus een bepaald denk- en werkniveau op een vakgebied heeft ontwikkeld dat op SBO Bernardus niet wordt aangeboden, kan deze leerling het vak op De Triangel volgen (dit gaat nooit ten koste van een leerling op De Triangel).
- We vieren samen!

Wij kiezen er bewust voor om onze leerlingen niet zomaar te mengen, alleen omdat we samen in één gebouw zitten. Leerlingen van SBO Bernardus en De Triangel verschillen in leerlingenpopulatie en in de ondersteuningsbehoeftes. Dit vraagt merendeels om een andere vorm van didactisch handelen, met name bij de instructie. Het kind staat centraal, niet de samenwerking. De samenwerking dient ertoe om de ondersteuningsvragen van leerlingen op beide scholen zo goed mogelijk te kunnen beantwoorden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Ieder schooljaar bekijken we welke combinatieklassen er gevormd moeten worden. De indeling van combinatiegroepen vindt plaats op basis van ontwikkeling bij de leerling, beoordelingen, scores, vriendschappen. De instructielessen worden in het algemeen in de groep aangeboden. Na de eerste instructie kunnen groepen leerlingen op het leerplein aan de slag met hun opdrachten (en takenkaart). In het groepslokaal wordt extra instructie gegeven.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- Combinatiegroepen: samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 1/2
- Leerstofjaarklassen: leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
taal	 2 u 30 min	 2 u 30 min
rekenen	 2 u 30 min	 2 u 30 min
beweging en spel	 3 u 00 min	 3 u 00 min
beeldende vormgeving*	 2 u 00 min	 2 u 00 min
muziek*	 1 u 00 min	 1 u 00 min
schrijfonderwijs	 1 u 00 min	 1 u 00 min
sociaal-emotionele vorming + Leefstijl	 3 u 00 min	 3 u 00 min
zelfstandig werken/hoekenwerk*	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Speelplezier (spelontwikkeling)*	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Verkeer*	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Maak-onderwijs	 1 u 00 min	 1 u 00 min
zelfredzaamheid	 1 u 30 min	 1 u 30 min

* De school werkt met de Speelpleziermethodiek, waardoor er een bepaalde overlap zit in de aangegeven vakken.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Levensbeschouwing	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Wereldoriëntatie	 0 u 45 min	 1 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 5 u 45 min	 6 u 30 min	 6 u 00 min	 6 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Lezen	 6 u 00 min	 5 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Leefstijl	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Zelfstandig werken	 1 u 30 min	 1 u 45 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Schrijven	 1 u 45 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 0 u 30 min		

De school bepaalt hoe het lesrooster en de pauzetijden eruitzien. De pauzes moeten een onderbreking van de schooldag zijn. Ze moeten voorkomen dat leerlingen aan 1 stuk bezig zijn met leren. De basisschool moet zorgen voor een goede verdeling van de activiteiten over de dag.

De leerlingen van onze school nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten. Op verzoek van ouders/verzorgers kan een leerling worden vrijgesteld van deelname aan de gymnastieklessen op basis van een medische indicatie. Voor meer informatie ga naar: <https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/verantwoording-verplichte-onderwijstijd/> en <https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/gronden-voor-vrijstelling-onderwijsactiviteiten/>.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Speellokaal
- Leerkeuken
- Toilet voor mindervaliden



2.2 Het team

Bij INNOVO telt iedereen mee en iedereen doet ertoe. Dit is een van de belangrijke uitgangspunten in onze visie op hoe wij elkaar zien en bejegenen bij INNOVO. Als mens zijn we niet te scheiden in een deeltje thuis, werk, vereniging of ouderschap. Al deze rollen en verantwoordelijkheden verenigen we in onszelf. Het gaat dus om heel de mens. Vanuit onze kernwaarden vertrouwen, verbinding en vakmanschap impliceert dit eigen regie en regelruimte voor elke medewerker en dat kan worden vormgegeven in verbinding met collega's en leidinggevende. Dat doen we door tijdig en open overleg. Samen zorgen we voor vitaliteit en duurzame inzetbaarheid. Uiteraard voldoen alle medewerkers aan de gestelde eisen in de functiebeschrijvingen en zijn zij bereid zich te blijven ontwikkelen en professionaliseren in deze veranderende tijd. Onze leerlingen krijgen onderwijs dat past bij de huidige en toekomstige tijd van professionals die competentierijk zijn.

De volgende functies zijn er binnen school: leerkracht, onderwijsondersteuner, conciërge, administratieve kracht, specialist jonge kind, specialist rekenen, specialist gedrag, specialist taal, specialist hoogbegaafdheid, intern begeleider, adjunct-directeur en directeur. De meeste medewerkers werken al meerdere jaren binnen onze school. Soms stromen nieuwe medewerkers in. Begeleiding en ondersteuning is voor deze nieuwe medewerkers gewenst, zeker gezien ons concept, de werkwijze en de samenwerking met SBO Bernardus. De leeftijd van de medewerkers is gevarieerd in leeftijdsopbouw.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Onze specialisten komen samen in kenniskringen en professionele leergroepen. Op deze wijze delen en verspreiden we onze kennis. Voor hoogbegaafdheid is de specialist een dag per week beschikbaar om met deze leerlingen specifiek aan de slag te gaan. Voor rekenen en begrijpend lezen trachten wij dit ook te doen. Dit is afhankelijk van de formatie/subsidie.

Daarnaast maken wij regelmatig gebruik van de expertise van SBO Bernardus in ons gebouw. Dit kan van de dyslexiespecialist, de orthopedagoog, de logopediste of andere expertises zijn.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Tevens werken wij intensief samen met SBO Bernardus, waarbij de orthopedagoog ook met ons meekijkt wanneer daar behoefte aan is.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Tevens werken wij intensief samen met SBO Bernardus, waarbij de orthopedagoog ook met ons meekijkt wanneer daar behoefte aan is.

In het gebouw zijn ook praktijken gehuisvest van ergotherapie en fysiotherapie.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
Bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervangingsbeleid moet bijdragen aan kwalitatief goed onderwijs. Vervangingsbeleid wordt tevens vormgegeven vanuit het principe van goed werkgeverschap (we gaan uit van voldoende ruimte voor medewerkers om hun taak uit te voeren, stellen hen in staat onder optimale omstandigheden een bijdrage te leveren aan de bestuurlijke opgave van de organisatie en houden ons aan de cao-afspraken).

Vervangingsbeleid wordt echter ook bepaald door bedrijfseconomische principes (het beheersen van de kosten opdat de beschikbare middelen rechtmatig, maar ook doeltreffend worden ingezet).

Wij maken gebruik van de volgende vervangingsmogelijkheden:

1. Werkzaamheden worden door de afwezige medewerker op een later tijdstip zelf uitgevoerd (al dan niet binnen de al overeengekomen werktijd).
2. Werkzaamheden worden overgenomen door een reeds ingeroosterde medewerker
3. Werkzaamheden worden overgenomen door een medewerker die gepland verlof verzet
4. Inzet van een medewerker voor vervangingswerk in vaste dienst (flexibele schil)

5. Inzet van een medewerker extern
6. Tijdelijke uitbreiding van de aanstelling c.q. benoeming van een medewerker die reeds in vaste of tijdelijke dienst is (tijdelijke taakuitbreiding)
7. Aanstelling c.q. benoeming in een tijdelijk dienstverband met vaste einddatum t.b.v. diverse vervangingswerkzaamheden
8. Aanstelling c.q. benoeming in een tijdelijk dienstverband t.b.v. één specifieke verlofsituatie voor de duur van die verlofsituatie
9. Inzet van onderwijsondersteuner(s)
10. Flexibele inzet van ambulante medewerkers (max 2x per trimester)
11. Noodmaatregelen toepassen

Noodmaatregelen komen aan de orde als geen van bovengenoemde 10 opties mogelijk zijn, dan wel ze allemaal ongeschikt zijn in een bepaalde situatie. Maar ook indien er geen financiële middelen meer beschikbaar zijn om een bepaalde optie in te zetten. Voorbeelden van noodmaatregelen zijn:

- Groepen samenvoegen.
- Ouders informeren hun kind geen onderwijs te kunnen bieden.

Bij het toepassen van maatregelen gelden de volgende richtlijnen:

- Een klas niet onevenredig belasten. Dat wil zeggen dat noodmaatregelen verspreid worden.
- Kleuters worden in principe niet verdeeld over oudere leerjaren. In voorkomend geval neemt een leerkracht een kleuterklas over en wordt een oudere groep verdeeld.
- Indien mogelijk worden ouders minimaal twee dagen van tevoren geïnformeerd wanneer de school een dag geen onderwijs kan bieden; de school informeert tevens de buitenschoolse opvang in voorkomend geval.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De ontwikkeling van kleuters wordt gekenmerkt door grote behoefte aan beweging, herhaling en spel. Dit is waarom we binnen de school werken met de Speelpleziermethodiek. Het bevorderen van de totale ontwikkeling van het jonge kind gebeurt door het observeren, stimuleren, begeleiden en verrijken van spelactiviteiten. Spelactiviteiten zorgen voor veel kansen op het sociaal-emotionele vlak, maar zijn ook essentieel voor de cognitieve ontwikkeling, omdat ze taal en denken beïnvloeden. Binnen ons ontwikkelingsgericht onderwijs wordt gesteld dat wanneer het onderwijs betekenis heeft voor een kind, zijn betrokkenheid en daardoor zijn leeropbrengst hoger zal zijn dan wanneer dat niet het geval is. Spel wordt niet alleen gezien als een natuurlijke, spontane neiging van jonge kinderen, maar ook als een sociaal-culturele activiteit van mensen. Ons onderwijs is gericht op actief burgerschap, sociale integratie en op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Binnen de spelactiviteiten wordt er geleerd. Belangrijk is dat er een zone van naaste ontwikkeling tot stand komt. Niet alleen leerlingen spelen samen, maar ook leerlingen en leerkracht. Door middel van dit samenspel en gedegen observaties wordt duidelijk welke interventies er nodig zijn om kinderen een steuntje in de rug te geven om iets nieuws te leren, adequater te handelen of zelfstandiger te denken. Leermomenten worden door de leerkracht tijdens het spel opgespoord, zodat het doelgerichte leren een onderdeel wordt van het spel. Doelen worden nagestreefd, maar er blijft constant oog voor het onvoorspelbare. Kinderen beslissen voor een groot gedeelte zelf in welke hoek ze gaan werken en wat ze daar doen. Dit bevordert dat vanuit hun intrinsieke motivatie werken, zo speelt eigenaarschap ook bij het jonge kind al een grote rol. Doordat de leerkracht hun hierin begeleid en observeert hebben de kinderen niet in de gaten dat de leerkracht met ze werkt maar krijgt de leerkracht wel een duidelijk beeld van het kind. Omdat ontwikkelingsprocessen van jonge kinderen niet ordelijk en geleidelijk verlopen, zijn gedegen observaties erg belangrijk. Hiervoor gebruiken wij observatiemiddelen die passend zijn bij het aanbod en horen bij de methodiek. Er wordt rekening gehouden met de rijping van de hersenen en er is kennis van het motorische aspect bij het didactische leren. Toetsen worden bij het jonge kind dan ook alleen gebruikt als middel om observaties te staven of om aan het denken gezet te worden. Op deze manier wordt er steeds getracht de juiste aanpak te kiezen, zowel voor de individuele leerling als voor de gehele groep.

Binnen gemeente Gulpen-Wittem zijn we ook gestart met Voor- en vroegschoolse educatie (VVE). Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Uit het schoolplan worden jaarlijks doelen gedestilleerd en opgenomen in de jaarplannen. Aan het eind van ieder schooljaar wordt het jaarplan geëvalueerd op basis van de gestelde doelen. Voor het schoolplan en bijhorende schooljaarplan verwijzen we u naar de website: <https://www.sbo-bernardus.nl/index.php>.

Doelen schoolplan

Doel 1: Iedere professional geeft leiding aan onze kwaliteit

We willen de kwaliteit van ons handelen in de professional borgen, zodat ieder in staat is om vanuit hoofd, hart en handen leiding te geven aan onze onderwijskwaliteit. Met dit doel willen wij antwoord geven op de volgende kwaliteitsvragen:

- Welke kwaliteitsmomenten zijn ingericht om hieraan uiting te geven?
- Welke kwaliteitscriteria kennen onze kwaliteitsmomenten?
- Op welke thema's vinden we dat we cyclisch elkaar de maat willen nemen?
- Wat zijn de kwaliteitscriteria van de kwaliteitsmomenten?

Door hierover met elkaar in dialoog te gaan en gezamenlijke afspraken te maken, kunnen we bij onze kwaliteitsmomenten onszelf voortdurend de volgende vraag stellen en beantwoorden: 'Heeft deze innovatie of dit proces impact op het leren en leven van de professional en de kinderen? En zo niet: wat moet er dan vandaag gebeuren dat dit wel wordt ervaren?'

Doel 2: Rijke leesontwikkeling

Rijke taal is de basis voor taal- en leesontwikkeling. Zonder rijke taal geen geletterdheid en geen begrip. Er zijn veel (nieuwe) inzichten rondom rijke taal. Ons doel is om onze streefnormen te behalen waarbij ieder kind plezier beleeft aan taal!

Doel 3: Burgerschap

Onze burgerschapsvisie is enkele jaren geleden al geformuleerd. Deze willen we opnieuw onderzoeken aan de hand van de nieuwe wet- en regelgeving en de daarbij behorende SLO-doelen. We weten dat ons aanbod nagenoeg dekkend is. We opereren nu in kwaliteitsstadium 'Kwaliteitszorg'. Ons doel is om deze visie in hoofd, hart en handen te doorleven, zowel als team, als bij de kinderen. Door met elkaar heel goed te beseffen waar wij het samen over hebben, spreken wij daadwerkelijk dezelfde taal. Ons doel is om gezamenlijk de vaardigheden en competenties te definiëren, waarvan wij vinden dat deze bijdragen aan het leren en leven van de kinderen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Doel 1:

Zichtbaar: In het werkverdelingsplan is de rolbeschrijving opgenomen wat wij verwachten van de leerkrachten die over een master of L12/ L13-schaal beschikken en hoe dit wordt gefaciliteerd. De rol van de specialist is zichtbaar in ons handelen.

Merkbaar: De specialisten nemen het voortouw in het vakgebied waar zij toe zijn opgeleid. Zij weten wat van hen verwacht wordt en ervaren dit als het benutten van hun professionaliteit. In de rolbeschrijving staat hoe zij dit doen en hoe zij in deze uren gefaciliteerd worden.

Meetbaar: Het is meetbaar gemaakt middels het gewicht aan de beschreven taken in de takenverdeling. Tevens hebben we samen een rubric ontwikkeld waarbij we feedback kunnen organiseren rondom het gewenste effect en het gerealiseerde effect.

Doel 2:

Gedurende de schoolplanperiode ontwikkelen we een kwaliteitskaart waarin ons handelen, vanuit hoofd, hart en handen, cyclisch geborgd is.

Zichtbaar: Het leesonderwijs uit zich in rijke contexten en rijke teksten. Hiertoe ontwikkelen wij in 2026-2027 een kwaliteitskaart.

Merkbaar: Wij zien dat de kinderen veel leesplezier ervaren en dat ook de leescultuur thuis zich steeds meer richt op papieren teksten, zoals lezen en voorlezen uit fysieke boeken, in plaats van op online teksten. Daarnaast constateren wij dat de kinderen beschikken over een grotere woordenschat en beter en eerder in staat zijn om een goede zinsbouw toe te passen. De kinderen hebben meer kennis en dit kent een positieve uitwerking op de opbrengsten.

Meetbaar: Middels de trendanalyses van CITO LIB kunnen wij de trendlijn van begrijpend en technisch lezen monitoren. Via het digikeuzebord monitoren wij de ontwikkeling van de kleuters. Onze schoolnorm t.a.v. Nederlandse taal gebruiken wij om na te gaan of de leerlingen daadwerkelijk het streefniveau bereiken.

Doel 3:

Onze visie betreft 3 hoofdthema's: integratie, participatie en democratie. Ieder jaar zal één hoofdthema centraal staan. In schooljaar 2026-2027 staat het thema 'democratie' centraal.

Zichtbaar: Op basis van de visie stellen we duidelijke en haalbare doelen voor inspirerend burgerschapsonderwijs. Hierbij integreren we het kennis- en vaardighedenaanbod van bijv. Naut, Meander, Brandaan en de Kanjertraining. Dit is zichtbaar in de kwaliteitskaart burgerschap.

Merkbaar: In de kwaliteitsdialogen vindt het goede gesprek rondom het thema plaats en is zichtbaar dat teamleden en leerlingen steeds meer dezelfde taal spreken over democratie, samenwerken, verantwoordelijkheid en respectvol omgaan met verschillen. In de dagelijkse praktijk uit zich dit in actieve deelname van leerlingen, gezamenlijke besluitvorming en een toenemende bewustwording van ieders rol binnen de schoolgemeenschap.

Meetbaar: Deze doelen toetsen we middels een (zelf) ontworpen vaardigheden/competentie-rubric, zodat we zicht op de burgerschapsontwikkeling hebben. We integreren burgerschapsonderwijs in de bouwstenen 'Zicht op ontwikkeling' en 'Onderwijsresultaten'.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

BS. De Triangel en S.B.O. Bernardus zijn samen gehuisvest in de Kindercirkel. Elke school heeft zijn eigen concept afgestemd op o.a. de eigen leerlingpopulatie. Echter daar waar mogelijkheden zijn, zijn de concepten op elkaar afgestemd en wordt er samengewerkt. Wij vinden een goed pedagogisch klimaat erg belangrijk. De basis hiervoor wordt gelegd door een optimale samenwerking met ouders, bestuur en natuurlijk de kinderen. De leerlingen komen graag naar school, ze voelen zich prettig en veilig. Een belangrijke basis om het leren te bevorderen. Goed met elkaar omgaan, tolerantie en respect voor elkaar hebben staat hoog in ons vaandel. Eén van de belangrijkste voorwaarden voor schoolsucces is een goede samenwerking tussen kinderen, ouders en school.

De Triangel (=driehoek) is daarvan het symbool. Deze triangel treft u ook weer aan in het logo. Een triangel met drie kinderen, waarvan er één een aanwijsstok omhooghoudt. Samenwerken is en blijft een belangrijk speerpunt binnen onze school. Wij willen dat kinderen leren. Leren hoe te leren. Wij willen dat kinderen elke dag met plezier naar school komen. Wij werken daarom aan een goede sfeer in de groepen. Ons grootste doel is om uit het kind te halen wat erin zit en de talenten te ontdekken.

Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Ondersteuning kan dan helpend zijn. Het kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- Een aangepaste opdracht of ander leermateriaal
- Extra uitleg in een klein groepje
- Meer tijd om te oefenen
- Hulp van een specialist, zoals een rekenspecialist, een logopedist of gedragsdeskundige.

We kijken altijd goed naar wat een kind nodig heeft, bijvoorbeeld:

- Als het lezen lastig blijft
- Als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft
- Of als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspel.

Misschien maak je je als ouder wel eens zorgen. Je kind praat weinig, heeft moeite met bewegen of komt moeilijk tot spelen. Deze twijfels heeft iedere ouder wel eens. Blijf er niet mee rondlopen, maar neem contact op met de leerkracht van uw kind.

De Triangel en SBO Bernardus werken intensief samen. Op deze wijze hebben wij een breed palet aan ondersteuningsmogelijkheden. Wij willen uw kind goed zien en begrijpen, daarvoor voeren wij ook kindgesprekken. Tijdens deze kindgesprekken bespreken we samen hoe het gaat op school en wat er nodig is om verder te ontwikkelen. Wanneer er sprake is van 'extra ondersteuning' laten we uw kind meedenken in het plan van aanpak (OPP) (Niveau 4 en 5). Dit heet het hoorrecht. Uw kind is overigens niet verplicht te antwoorden, maar we bieden het wel aan. Zo weten wij beter wat uw kind prettig vindt en wat niet.

Op weg naar inclusiever onderwijs

Als school streven wij ernaar om onze leerlingen zo veel mogelijk binnen de eigen school te ondersteunen. In een samenleving waarin de prestatiecultuur steeds meer de boventoon voert, zien we dat er sneller wordt gekeken naar wat afwijkt van het gemiddelde. Hierdoor ontstaat al gauw de gedachte dat extra hulp of aanpassingen nodig zijn, of dat iets moet worden weggelaten omdat het 'te moeilijk' zou zijn.

Wij kiezen bewust voor een andere benadering. Niet het medisch model, waarin beperkingen centraal staan, maar het sociaal model, waarin we kijken naar wat er wél mogelijk is. Niet de vraag 'Wat kan dit kind niet?', maar: 'Wat heeft dit kind nodig om tot bloei te komen?'. Zo bouwen we samen aan een inclusieve leeromgeving waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. Wij werken met de vijf niveaus van ondersteuning van het cascademodel.

De gedachte hierachter is:

- Eerst kijken wat er binnen de school en klas mogelijk is
- Daarna pas extra ondersteuning of externe hulp inschakelen
- Als het écht nodig is, kijken naar een andere (speciale) school

De niveaus 1 t/m 3 horen bij Basisondersteuning, de niveaus 4 + 5 bij Extra ondersteuning.



Niveau 1 – Basis voor alle kinderen

Elke leerling op school krijgt goed onderwijs in een veilige en prettige leeromgeving. De leerkracht zorgt voor duidelijke uitleg, structuur en positieve aandacht. Dit is de basis waar elk kind recht op heeft.

Niveau 2 – Extra hulp binnen de klasomgeving (zoals het leerplein)

Sommige kinderen hebben tijdelijk of voor langere tijd wat extra ondersteuning nodig. Dit gebeurt meestal binnen de klas, bijvoorbeeld door verlengde instructie, aangepast werk of begeleiding op het leerplein. De leerling blijft zoveel mogelijk meedoen met de groep, echter kan gebruik maken van aanpassingen. Bij ons op school wordt er dan bijvoorbeeld meer concreet materiaal ingezet ter ondersteuning of wordt er extra instructie gegeven in een kleinere groep.

Niveau 3 – Extra hulp binnen de school

Als de hulp in de klas niet voldoende is, kan een kind extra begeleiding krijgen buiten de groep. Dit gebeurt nog steeds binnen de school, bijvoorbeeld door een onderwijsondersteuner, intern begeleider of specialist. Het doel is om het kind verder te helpen, zodat het daarna weer mee kan doen in de klas. Bij ons op school zien we dit bijvoorbeeld in de Plusklas voor meer- en hoogbegaafden of 'Alle teksten de baas' voor kinderen die moeite hebben met begrijpend lezen.

Niveau 4 – Hulp met inzet van experts van buitenaf

Soms heeft een kind extra hulp nodig van specialisten buiten de klas. Dit kan hulp zijn van mensen van buiten de school, zoals een logopedist of orthopedagoog. Maar het kunnen ook mensen zijn die binnen onze stichting werken, zoals de Clusterverbinders Passend Onderwijs (CPO). Zij helpen de school om te kijken wat een kind nodig heeft en denken mee over goede oplossingen. Zo zorgen we er samen voor dat elk kind de juiste hulp krijgt.

In een uitzonderingssituatie kunnen we een leerling ook laten deelnemen aan de speciale spelling/leesgroep of de RALFI-groep van SBO Bernardus. Dit gebeurt enkel wanneer andere interventies geen succes hebben gehad en de leerling niet tot leren komt.

Er zijn enkele leerlingen die hiervan gebruik maken.

Daarnaast werken wij samen met het RID. Voor specialistische behandelingen kunnen kinderen gebruik maken van de expertise van het Regionaal Instituut voor Dyslexie. Dit wordt in ons gebouw aangeboden.

Ook kennen wij een goede samenwerking met de Kanjerkraan. Zij sluit volledig aan op de taal die wij binnen school hanteren in de Kanjertraining. De Kanjerkraan kan dit nog intensiever en i.s.m. ouders op maat laten plaatsvinden. Ook dit vindt op school plaats.

Niveau 5 – Onderwijs op een gespecialiseerde school

Soms is de hulp op een reguliere basisschool niet genoeg. Dan kan een kind beter op zijn plek zijn op een gespecialiseerde school, zoals het speciaal (basis)onderwijs. Deze scholen zijn er speciaal voor kinderen die meer ondersteuning nodig hebben bij het leren of in hun gedrag.

Om hier naartoe te gaan is een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Die wordt gegeven door het samenwerkingsverband in de regio. De overstap gebeurt altijd in overleg met ouders en deskundigen. Het gaat erom wat het kind nodig heeft om goed te kunnen leren en zich fijn te voelen.

Extra informatie

Onze school is een reguliere basisschool. Wij verzorgen onderwijs voor leerlingen die het reguliere proces doorlopen. Soms zijn er andere onderwijsbehoeften. Onze school vindt het belangrijk om goed in kaart te brengen wat deze behoeften zijn en wat deze behoeften vragen van het onderwijs. Wij kunnen vervolgens bepalen of wij deze vraag tegemoet kunnen komen. In principe staan wij open voor alle leerlingen, mits wij en ouders vertrouwen hebben om aan de behoeften tegemoet te komen.

Er kunnen zich situaties voordoen, waarin de grenzen aan de extra ondersteuning voor de kinderen worden bereikt:

- Verstoring van rust en veiligheid. Indien sprake is van een onderwijsbehoefte waarbij zich ernstige gedragsproblemen voordoen die leiden tot ernstige verstoringen van de rust en de veiligheid in de groep. Wij kunnen geen passend onderwijs geven als wordt vastgesteld dat het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs aan de gehele groep en aan het betreffende kind te bieden en / of als de veiligheid van het betreffende kind, de groep of de leerkracht niet meer te garanderen is.
- Onbalans tussen verzorging/behandeling – onderwijs. Indien een kind een handicap heeft, die een zodanige verzorging / behandeling vraagt dat daardoor zowel de zorg en behandeling voor het betreffende kind, als het onderwijs aan het betreffende kind onvoldoende tot zijn recht kan komen. Wij kunnen geen passend onderwijs geven als wordt vastgesteld dat het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs aan het betreffende kind met een handicap te bieden.
- Verstoring van het leerproces voor de andere kinderen. Indien het onderwijs aan het kind met een specifieke onderwijsbehoefte een zodanig beslag legt op de tijd en de aandacht van de leerkracht dat daardoor de tijd en aandacht voor de overige kinderen in de groep onvoldoende of in het geheel niet kan worden geboden. Wij kunnen geen passend onderwijs geven wanneer het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs te bieden aan de kinderen in de groep
- Gebrek aan ondersteuningscapaciteit. In het verlengde van de onder verstoring van het leerproces voor de andere kinderen beschreven situatie is de school niet in staat een kind met een specifieke onderwijsbehoefte op te nemen vanwege de zwaarte en het aantal zorgleerlingen dat al in een bepaalde groep voorkomt. Per aanmelding zal de afweging moeten plaatsvinden of er voldoende ondersteuningsruimte aanwezig is.

Het gebouw is geschikt voor kinderen met een lichamelijke handicap. Er zijn MIVA faciliteiten.

Versterking van de positie van leerlingen en ouders

Kinderen hebben hoorrecht over het algemene ondersteuningsaanbod. De leerlingen worden actief betrokken bij de ontwikkeling en evaluatie van het algemene ondersteuningsaanbod van de school. Vanaf schooljaar 2025-2026 is het wettelijk verplicht dat leerlingen én hun ouders actief betrokken worden bij het vaststellen, evalueren en bijstellen van de ondersteuning op school. Dit betekent dat we leerlingen inspraak geven in hoe zij de ondersteuning op school ervaren, op een manier die past bij hun leeftijd en ontwikkelingsniveau. Om deze redenen zijn de vragen omtrent hoorrecht verwerkt in de kindgesprekken. Er wordt hierbij specifiek ingezoomd op het ondersteuningsaanbod en indien nodig een vertaalslag gemaakt in de praktijk. Ouders worden betrokken tijdens het startgesprek en de hierop volgende gesprekken met de groepsleerkracht. Binnen onze school vinden we het belangrijk dat kinderen zich gehoord voelen.

Uit de gesprekken en opbrengsten blijkt dat leerlingen het ondersteuningsaanbod positief ervaren. Kinderen geven aan dat zij zich gezien, gehoord en geholpen voelen en waarderen het dat zij mogen meedenken over de ondersteuning die zij ontvangen. Tegelijkertijd impliceert de opbrengst het belang over het voeren van het gesprek met kinderen over ondersteuningsbehoeften, het bieden van keuzevrijheid en het aansluiten bij wat een leerling op dat moment nodig heeft.

Kanttekening: De school gebruikt deze feedback om het ondersteuningsaanbod verder te versterken en zo goed mogelijk aan te laten sluiten bij de behoeften van de leerlingen. Hiermee geven wij concreet vorm aan het gezamenlijk werken aan een veilige, ondersteunende en inclusieve leeromgeving waarin de stem van kinderen zichtbaar wordt meegenomen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij werken met het programma Kanjertraining.

Al onze leerkrachten, onderwijsondersteuners, IB-ers en directie hebben de opleiding voor Kanjertraining gevolgd. Eventuele nieuwe medewerkers zijn verplicht de basistraining Kanjertraining te volgen. Kanjertraining behoort immers tot het beleid 'Zo zijn onze manieren'.

Er zijn twee Kanjercoördinatoren op de Kindercirkel, één van De Triangel en één van SBO Bernardus. Samen zorgen zij ervoor dat op elke teamvergadering één onderwerp bespreekbaar wordt gemaakt of doen zij een kanjeroefening en/of vertrouwensoefening met het team. De kanjercoördinatoren zijn een vraagbaak voor alle medewerkers van de school. De kanjercoördinatoren evalueren en actualiseren,

samen met de PLG seo, jaarlijks onze kwaliteitskaart. In deze PLG zitten professionals van beide scholen. De PLG seo houdt zicht op de ontwikkeling door op schoolniveau en groepsniveau de KanVaslijsten te analyseren. Ook zorgen zij ervoor dat we, in vertrouwen, telkens samenwerken om het pedagogisch klimaat positief te beïnvloeden. Op basis van deze kritische analyse kan de PLG seo gerichte vervolgacties uitzetten binnen het team, gericht op het versterken van pedagogisch handelen, het vergroten van sociaal-emotioneel welbevinden en het borgen van een veilig en positief schoolklimaat.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. De schoolnorm bij sociale veiligheid meten wij ieder voorjaar middels de enquête via Vensters PO. Hoewel je als school uiteraard wil dat het welbevinden van ieder kind zo optimaal mogelijk is, weten we dat dit ook niet altijd zo is. Dit hangt o.a. samen met de cognitieve mogelijkheden, de groepsdynamiek en de thuissituatie. Onze schoolnorm is minimaal een 7.

In 2026-2027 zien we de volgende positieve resultaten:

Wat is het welbevinden van de leerlingen? Vinden ze het fijn in de groep en klas? 7,6

Hoe ervaren de leerlingen de sociale en fysieke veiligheid? Voelen ze zich veilig? 8,3

Ervaren leerlingen aantasting van hun sociale en fysieke veiligheid (m.a.w. voelen leerlingen zich sociaal en fysiek veilig op school)? 8,6

Voor de verdere data zie: <https://scholenopdekaart.nl/basisscholen/gulpen/6468/basisschool-de-triangel/tevredenheid/>

Privacywetgeving

Op school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Onze aanpak is vastgelegd in het privacyreglement, dat u via de website van INNOVO kunt raadplegen. Gegevens die over leerlingen gaan, noemen wij persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens, als dat echt nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daar bij hoort. In het reglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van de ouders bij de aanmelding op school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er ook bijzondere persoonsgegevens geregistreerd, als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens bv. dyslexie, ADHD of gezondheidsproblemen. Voor verdere informatie zie: <https://innovo.nl/organisatie/avg-leerlingen/>.

Vertrouwensinspecteurs voor onderwijs en kinderopvang

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, leerkrachten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur raadplegen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- seksueel misbruik (zedemisdrijven)
- seksuele intimidatie psychisch en fysiek geweld (waaronder pesten)
- discriminatie en radicalisering

De vertrouwensinspecteur luistert en informeert. Zo nodig adviseert de vertrouwensinspecteur ook, bijvoorbeeld over een traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

Anti-pestcoördinator, schoolcontactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator schoolcontactpersoon	Mevr. Swelsen	susanne.swelsen@innovo.nl
Vertrouwenspersoon	A Klein	info@prettigwerkenlimburg.nl
Vertrouwenspersoon	P van Well	pvwell@qccinfo.com

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid doet ertoe. Een goede samenwerking tussen school en ouders maakt verschil voor wat betreft de leerprestaties van kinderen. Inmiddels is voldoende aangetoond dat leerlingen meer gemotiveerd zijn en dat hun welbevinden en leerprestaties toenemen wanneer hun ouders betrokken zijn. Ouders en school dragen samen de zorg voor de opvoeding en onderwijs aan de kinderen. Dat betekent dat we samen optrekken in dit proces. U kunt van ons verwachten dat we u als ouder steeds betrekken bij de ontwikkeling van uw kind. U ontvangt informatie over het onderwijs op school, over het functioneren en de ontwikkeling van uw kind of over allerlei activiteiten die voor u van belang kunnen zijn. We zien u als educatieve partner. Belangrijke beslissingen t.a.v. uw kind nemen we gezamenlijk met onderlinge afstemming. Wij verwachten van ouders een grote betrokkenheid. Als er gebeurtenissen of ontwikkelingen rondom uw kind en of de gezinssituatie zijn, die van invloed kunnen zijn op het functioneren van het kind, verwachten wij van u dat ouders dat zij de school hierover informeren.

Communicatie met ouders

Alle oudercommunicatie vindt op groepsniveau plaats binnen het Ouderportaal. Via deze app stellen we u op de hoogte van groepsnieuws, kunt u uw kind ziek melden, worden oudergesprekken gepland en wordt eventueel huiswerk vermeld. U kunt hier ook een bericht plaatsen voor de leerkracht. Ouders van nieuwe leerlingen ontvangen een inlogtoken waarmee ze kunnen inloggen bij het Ouderportaal. In de afgeschermd en beveiligde omgeving van Ouderportaal kunnen ouders en school elkaar op de hoogte houden en informatie inzien. Alle gegevens en communicatie binnen het Ouderportaal wordt versleuteld. Daarnaast voldoet het aan alle privacy-normen van de Autoriteit Persoonsgegevens en is het natuurlijk helemaal in overeenstemming met de nieuwe Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Communicatie bij gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school volgt hierin de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht ten aanzien van gescheiden ouders. De school onthoudt zich van betrokkenheid bij conflicten tussen de ex-partners en doet geen uitspraken. Zij richt zich primair op haar pedagogisch-didactische verantwoordelijkheid ten opzichte van de leerling. De school gaat ervan uit dat de ouder die belast is met het gezag, de andere ouder die niet met het gezag belast is, op de hoogte stelt van gewichtige aangelegenheden met betrekking tot het kind. De uitnodiging voor een ouderavond betreft een gezamenlijk gesprek voor beide ouders. In bijzondere situaties kan van de gezamenlijkheid worden afgeweken. Zie ook: <https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/informatievoorziening-gescheiden-ouders/>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden regelmatig gevraagd om mee te helpen bij activiteiten. Daarnaast worden ze ook vaker uitgenodigd bij activiteiten waar kinderen laten zien wat ze geleerd hebben. De belangstelling hiertoe is altijd groot! Wij werken met één oudercommissie, bestaande uit ouders van SBO Bernardus en ouders van De Triangel.

Medezeggenschap

Medezeggenschap in het onderwijs is wettelijk geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (de WMS). Deze wet bepaalt, dat alle scholen een medezeggenschapsraad moeten hebben. Ook bepaalt deze wet, dat besturen met meer dan twee scholen een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad dienen in te richten. Daarnaast benoemt de WMS de rechten van de medezeggenschap, te weten overlegrecht, informatierecht, instemmings- en adviesrecht. Het instemmingsrecht heeft veelal betrekking op zaken die het personeel betreffen, het adviesrecht gaat meer over zaken die de organisatie aangaan. Ten slotte geeft de WMS handreikingen voor verkiezingen, de werkwijze van de raad, de wijze waarop geschillen aanhangig gemaakt kunnen worden en benoemt de wet de verplichting van de MR om jaarlijks een activiteiten- of jaarplan en een jaarverslag te maken.

Medezeggenschapsraad

In een MR behoren personeel en ouders in gelijke mate vertegenwoordigd te zijn. In het VO moeten ook de leerlingen participeren in de medezeggenschap. Samen kijken zij naar het beleid, dat door de school wordt uitgezet, bespreken dit met het bevoegd gezag (meestal de directeur) en geven gevraagd en/of ongevraagd hun mening hierover. In het medezeggenschapstatuut wordt de wijze waarop binnen de organisatie vormgegeven wordt aan de medezeggenschap door bevoegd gezag en raad vastgelegd. Haar eigen werkwijze benoemt de MR in haar huishoudelijk reglement. Uitgebreide GMR-informatie is ook te vinden via <https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/medezeggenschap/>.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Behoren er twee of meer scholen tot een bevoegd gezag, dan zal het voor komen, dat er besluiten genomen worden die voor al die scholen gelden. Een bestuur dient dan een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad in te richten. INNOVO heeft dus ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR van INNOVO heeft in totaal 12 zetels, gelijk verdeeld tussen de oudergeleding en de personeelsgeleding. De leden van de GMR worden door de MR'en gekozen uit de kandidaten, die zich verkiesbaar stellen. Deze kandidaten kunnen uit het hele personeelsbestand van INNOVO komen en uit alle ouders die een kind op een INNOVO-school hebben. De kandidaten hoeven geen lid te zijn van een MR van een school. Uitgebreide GMR-informatie is ook te vinden via <https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/medezeggenschap/>.

De medezeggenschapsraden hebben een onafhankelijke positie in de organisatie. Het bevoegd gezag (voor de MR'en en de directeur en voor de GMR het CvB) komt op uitnodiging van de raad om de raad te informeren over het te voeren beleid. Besluiten doet de raad zonder bevoegd gezag en zonder dat het bevoegd gezag invloed op het besluit uitoefent! Wil je als medezeggenschap daadwerkelijk "mee kunnen zeggen" is de relatie tussen "bevoegd gezag" en medezeggenschap van immens belang. Samen iets bereiken, samen staan voor de organisatie, de mensen die erin werken en de leerlingen, die er leren kan alleen op basis van een goede verhouding met een luisterend, geïnteresseerd, maar kritisch oor voor elkaars opvattingen en uitgangspunten en met respect voor de rol die eenieder in het geheel inneemt. Meer informatie? Neem dan contact op met gmr@innovo.nl.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

In Nederland ontvangen scholen rijksbekostiging om onderwijs te verzorgen en met die middelen moeten scholen het in beginsel doen. Natuurlijk biedt meer budget meer mogelijkheden, maar die keuze maakt INNOVO niet als het gaat om ouderbijdragen. Met ingang van 1 augustus 2020 zijn alle vrijwillige ouderbijdragen afgeschaft op alle INNOVO-scholen. Daarbij is per 1 augustus 2021 de nieuwe Wet vrijwillige ouderbijdrage in werking getreden. Elke leerling moet mee kunnen doen aan alle activiteiten die school buiten de gewone lessen om organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet willen of kunnen betalen.

De Oudervereniging (OV) van onze school vraagt een vrijwillige bijdrage aan de ouders van € 25,00. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Sinterklaas
- Eerste en laatste schooldag
- Vieringen
- Disco

Voor de overige vrijwillige schoolkosten vraagt school een bijdrage voor kamp en schoolreis. Doordat wij een jaarlijks terugkerende chocolade-actie organiseren, is deze bijdrage lager dan de daadwerkelijke prijs.

Op De Triangel zijn kinderen nog nooit uitgesloten van activiteiten en dat zal ook niet gaan gebeuren.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-enantwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Uw kind ziek melden

U kunt uw kind ziekmelden per e-mail, telefonisch of via het ouderportaal.

Wanneer een leerling vaker ziekgemeld wordt of langere tijd afwezig is, neemt de school contact op met ouders om samen te kijken wat een leerling nodig heeft om het onderwijs zo goed mogelijk te blijven volgen. Hierbij werken wij volgens de MAZL-aanpak (Meer Aandacht voor Ziekgemelde Leerlingen).

Bij zorgwekkend ziekteverzuim gaat de school met ouders in gesprek. Hiervan is in ieder geval sprake bij:

- 5 ziekmeldingen in één schooljaar;
- 10 schooldagen ziekteverzuim in één schooljaar;
- of wanneer de school zich eerder zorgen maakt over het welzijn of de ontwikkeling van een leerling.

Samen met ouders bekijken we welke ondersteuning nodig is. Indien nodig kan de school, in overleg met ouders, de jeugdarts of andere betrokken instanties inschakelen. Wanneer verzuim blijft aanhouden of afspraken niet worden nagekomen, kan de leerplichtambtenaar betrokken worden.

Verlof aanvragen

Verlof moet officieel worden aangevraagd. Via de administratie kunt u een verlofbrief aanvragen. Dit formulier moet worden ingevuld en afgegeven worden bij de directie. De directie bepaalt uiteindelijk of het verlof wel/niet wordt toegekend. In het formulier staan ook de regels rondom het krijgen van verlof vermeld.

Voor meer informatie over het bestrijden van verzuim, vroegtijdig schoolverlaten en buitengewoon schoolverlof verwijzen wij naar de volgende website van schoolbestuur Innovo: <https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/bestrijden-verzuim-en-vroegtijdig-schoolverlaten-buitengewoon-schoolverlof/>.

4.4 Toelatingsbeleid

In de Wet passend onderwijs staat een passage opgenomen met betrekking tot aanmelding en toelating:

- De aanmelding van kinderen voor toelating geschiedt schriftelijk en kan worden gedaan vanaf de dag waarop het kind de leeftijd van 3 jaar bereikt. De ouders doen de aanmelding zo mogelijk ten minste 10 weken voor de datum waarop toelating wordt gevraagd en geven bij de aanmelding aan bij welke school of scholen eveneens om toelating is verzocht.
- Het bevoegd gezag beoordeelt of de aanmelding een kind betreft dat extra ondersteuning behoeft. Hiertoe kan het bevoegd gezag de ouders verzoeken gegevens te overleggen betreffende stoornissen of handicaps van het kind of beperkingen in de onderwijsparticipatie. Onder extra ondersteuning wordt niet verstaan ondersteuning ter bevordering van de beheersing van de Nederlandse taal met het oog op het voorkomen en bestrijden van onderwijsachterstanden.
- Indien de toelating van een leerling die extra ondersteuning behoeft, wordt geweigerd, vindt de weigering niet eerder plaats dan nadat het bevoegd gezag er, na overleg met de ouders en met inachtneming van de ondersteuningsbehoefte van de leerling en de schoolondersteuningsprofielen van de betrokken scholen, voor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Onder andere school kan ook worden verstaan een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs. Het derde en vierde lid zijn niet van toepassing:
 - a. indien op de school waar de leerling is aangemeld geen plaatsruimte beschikbaar is (in geval van De Triangel ligt de grens op 32 leerlingen), of
 - b. indien het bevoegd gezag de ouders bij de aanmelding verzoekt te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs op de school zullen respecteren dan wel te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs op de school zullen onderschrijven, en de ouders dit weigeren te verklaren.
- Het bevoegd gezag neemt de beslissing over toelating van een leerling zo spoedig mogelijk doch uiterlijk 6 weken na ontvangst van de aanmelding. Indien de beslissing, bedoeld in de vorige volzin, niet binnen 6 weken kan worden gegeven, deelt het bevoegd gezag dit aan de ouders mede en noemt het daarbij een zo kort mogelijke termijn waarbinnen de beslissing wel tegemoet kan worden gezien, welke termijn ten hoogste 4 weken bedraagt.
- Indien de aanmelding een kind betreft dat niet is ingeschreven op een andere school, een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, de aanmelding is gedaan ten minste 10 weken voorafgaand aan de eerste dag van een schooljaar en de beslissing over toelating op de eerste dag van dat schooljaar nog niet is genomen, wordt het kind met ingang van die dag tijdelijk geplaatst op de school en als leerling ingeschreven. Indien de leerling wordt toegelaten, wordt de tijdelijke plaatsing omgezet in een definitieve plaatsing. Indien de toelating van de leerling wordt geweigerd, wordt de tijdelijke plaatsing beëindigd en wordt de leerling uitgeschreven met ingang van de dag die volgt op de dag waarop de toelating wordt geweigerd.
- Een leerling wordt niet eerder toegelaten tot een speciale school voor basisonderwijs dan nadat het samenwerkingsverband waartoe de speciale school voor basisonderwijs behoort de leerling toelaatbaar heeft verklaard tot het onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs in het samenwerkingsverband. De beslissing over de toelaatbaarheid is geen besluit als bedoeld in artikel 8:4 onder e van de Algemene wet bestuursrecht.
- De toelating van een leerling van een basisschool tot een speciale school voor basisonderwijs van het samenwerkingsverband waaraan de basisschool deelneemt wordt niet geweigerd op denominatieve gronden, tenzij de ouders van de leerling weigeren te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs van de school zullen respecteren.

Informatie rondom toelatingsbeleid kunt u vinden via de link: <https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/regels-voor-aanmelding-en-toelating/>.

4.5 Schoolverzekering

Door INNOVO zijn de volgende collectieve verzekeringen afgesloten bij Wijshoff & Partners (<http://www.wijshoff-partners.nl/>) te Brunssum:

- Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering
- Ongevallenverzekering
- Reisverzekering
- Overige verzekeringen
- Werkgeversaansprakelijkheid motorvoertuigen (WEGAS XL)

Voor verdere informatie zie: <https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/schoolverzekering/>.

4.6 Klachtenregeling

In de Wet op het primair onderwijs is bepaald dat elk schoolbestuur een klachtenregeling moet hebben. Dit is bepaald in de zogenaamde 'Kwaliteitswet'. Deze klachtenregeling is bedoeld voor ouders, leerlingen, personeel en andere belanghebbenden, die een klacht hebben “over gedragingen en beslissingen dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen” van het bestuur of een persoon, die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap.

De schoolcontactpersoon

De schoolcontactpersoon is de ‘wegwijzer’ binnen school bij een klacht. De schoolcontactpersoon beoordeelt samen met de klager om al dan niet een van de vertrouwenspersonen in te schakelen. Op elke school binnen onze stichting is een schoolcontactpersoon aangesteld. De schoolcontactpersoon kan enkel een personeelslid van de betreffende school zijn. De naam van de schoolcontact-persoon van uw school staat in de schoolgids van uw school vermeld.

De schoolcontactpersoon voor onze school is mevrouw Susanne Swelsen E-mail: susanne.swelsen@innovo.nl

De vertrouwenspersoon

Naast de schoolcontactpersonen zijn er ook twee onafhankelijke vertrouwenspersonen waarbij u uw verhaal kwijt kunt en waarmee u rechtstreeks - al dan niet anoniem - contact kunt opnemen (zonder eventuele tussenkomst van de schoolcontactpersonen). De vertrouwenspersonen kennen de cultuur binnen het onderwijs en hebben veel ervaring op het gebied van klachten binnen het onderwijs. Zij kunnen reflecteren op uw situatie en u begeleiden en adviseren om de communicatie met school te behouden of te herstellen. De vertrouwenspersoon gaat eerst na of door begeleiding en advisering een oplossing kan worden bereikt. Mocht de vertrouwenspersoon tot de conclusie komen dat dit niet haalbaar is, dan gaat deze na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de interne klachtencommissie. De klager zelf bepaalt uiteindelijk of deze een klacht wel/ niet indient bij de interne klachtencommissie. De vertrouwenspersoon verwijst de klager, indien en voor zover noodzakelijk of wenselijk, naar andere instanties gespecialiseerd in opvang en nazorg. De vertrouwenspersonen zijn verplicht tot geheimhouding. Zij zijn onafhankelijk en niet verbonden aan één van onze scholen.

Het klachtmeldingsformulier, de volledige tekst van de klachtenregeling en een notitie met veel gestelde vragen en antwoorden over de klachtenregeling is te vinden op de website van INNOVO: <https://innovo.nl/alle-scholen/klachten/>.

4.7 Handle With Care

De Zuid-Limburgse gemeenten doen met alle (speciaal) primair onderwijs scholen samen mee aan ‘Handle with Care’. Het doel van Handle with Care is om op school steun te bieden aan leerlingen die thuis geweld meemaken, waarbij politie aanwezig is geweest. Als kinderen iets ingrijpends meemaken geeft dat veel stress. Als het stressniveau hoog blijft, kan dit de ontwikkeling van een kind verstoren. Een betrouwbare volwassene, zoals een leerkracht, kan een kind helpen om met die stress om te gaan. Onze school doet daarom ook mee aan Handle with Care. De werkwijze is simpel. Als de politie aan de deur komt vanwege huiselijk geweld in een gezin met kinderen, dan stuurt zij een melding aan Veilig Thuis. Veilig Thuis stuurt vervolgens een Handle with Care signaal aan leerplicht.

Dit signaal bevat alleen:

- De naam van het kind
- De geboortedatum van het kind
- Het codewoord Handle with Care

Leerplicht zoekt op basis van de gegevens de juiste school en stuurt het Handle with Care signaal door naar de intern begeleider/directeur, zodat ze samen met de leerkracht extra aandacht en steun aan het kind kunnen geven. Binnen Handle with Care worden dus geen details over het incident thuis gedeeld. De Handle with Care signalen worden ook niet geregistreerd in het schoolsysteem. Alle informatie met betrekking tot het Handle with Care signaal wordt na ontvangst gewist.

4.8 Richtlijn smartphone en mobiele devices

In onze op-en-top digitale wereld zijn smartphones en privé-apparaten niet meer weg te denken, ook niet in het klaslokaal. Echter, om de concentratie en het leerproces niet te verstoren, hanteren wij een duidelijke smartphone richtlijn aan de hand van de landelijke richtlijn. Hierin staat dat het gebruik van deze apparaten tijdens onderwijstijd niet is toegestaan, behalve voor onderwijsdoeleinden, medische noodzaak of bij fysieke beperkingen.

Bij het betreden van het schoolgebouw dienen leerlingen hun apparaten uit te schakelen en deze op te bergen. De regel geldt: Uit de bus -> telefoon in de tas. Het is echter belangrijk te benadrukken dat de verantwoordelijkheid voor deze apparaten bij de ouders blijft liggen en de school niet aansprakelijk is voor eventuele schade of verlies. Als school pleiten we voor bewust en verantwoordelijk gebruik van mobiele apparaten en erkennen we dat mobiele devices voor kinderen in beginsel niet altijd noodzakelijk zijn. Wij adviseren ouders dan ook om geen mobiele apparaten mee te geven aan hun kind(eren). Bij urgente gebeurtenissen is de school bereikbaar via het

telefoonnummer van school. Als school bepalen we gezamenlijk sancties voor overtredingen, variërend van waarschuwingen tot passende consequenties. Het personeel gebruikt privé-apparaten volgens het algemene beleid, met erkenning van noodzakelijkheid zoals bij Multi-Factor Authenticatie (MFA) om het veilig inloggen in de verschillende privacygevoelige systemen te waarborgen.

4.9 (Elektrische) fietsen en fatbikes

Steeds meer leerlingen komen met een (elektrische) fiets of fatbike naar school. Wij vragen iedereen deze zorgvuldig en veilig op het schoolterrein te plaatsen. De school is niet aansprakelijk voor diefstal, verlies of beschadiging van fietsen en fatbikes.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Met ingang van 1 februari 2016 beoordeelt de inspectie de tussenresultaten van scholen in het primair onderwijs niet meer. De inspectie blijft het belangrijk vinden dat scholen goede resultaten halen en de ontwikkeling van de kinderen goed volgen. We vragen van elke leerkracht om een goed beeld te hebben van de ontwikkeling van de leerlingen. We volgen onze leerlingen d.m.v. observaties van de leerkrachten, geregistreerd in het Digikeuzebord, informatie die we ophalen uit de kindgesprekken, oudergesprekken, resultaten van de methode-toetsen, gegevens vanuit CITO-LIB toetsen en gegevens uit onze Kanvas-lijsten (ingevuld door leerkrachten en leerlingen). De resultaten van ons onderwijs kunnen afgelezen worden uit methodegebonden toetsen en niet-methodegebonden toetsen. Zo kunnen problemen vroegtijdig worden gesignaleerd. Als kinderen extra zorg nodig hebben, wordt bekeken in welke mate hulp kan worden ingezet. De leerkracht en de interne begeleider houden nauwlettend alle werkzaamheden rond de extra zorg voor kinderen bij en schakelen daar waar nodig hulp in. Tevens maakt de school elk jaar een schoolzelfevaluatie, waarbij aparte doelen gesteld worden op zowel leerling-, groeps- als schoolniveau.

Waar staat de school ten opzichte van de signaleringswaarden (ondergrenzen) 1F en 2F/1S?

Voor de Triangel met een schoolweging van 28,25, geldt een signaleringswaarde van 85% op 1F en 48,6% op 2F/1S. Op 1F niveau zijn we tevreden. Op 2F/1S niveau zijn we alleen tevreden met lezen. Op taal en rekenen ligt onze ambitie hoger en analyseren we hoe we deze nog beter kunnen wegzetten in de praktijk.

Wat zijn de tussenopbrengsten?

Rekenen gaat goed! Aanbod zo gedifferentieerd blijven aanbieden.

In de middenbouw maken we meer gebruik van rekensprint (oefenen) en Bareka (toetsen). Er is een aparte afspraak met groep 3: werken met Semsom. Daarin wordt het rekenmuurtje gebruikt voor de oefening en ook om te voortgang te waarborgen; dit sluit aan op het rekenmuurtje rekensprint/Bareka.

Bareka meer inzetten in de middenbouw: voor het automatiseren

We zien een opwaartse beweging van de BL-resultaten.

Een mogelijke **verklaring** voor de opwaartse beweging zou kunnen zijn:

- We werken vanaf begin schooljaar met BLINK; we merken in de groepen dat de kinderen beter de teksten ontleden en meer op de inhoud gericht zijn waardoor de motivatie hoger is.
- Hiernaast hebben we de nieuwe Estafette en Staal spelling en taal en hierin komen ook meer begrijpend leesopdrachten voor.
- In groep 7 en 8 hebben leerlingen extra BL- tijd gehad door met ATDB (Alle Teksten de Baas) o.l.v. Marianne te oefenen hoe een tekst goed te ontleden.

Bij spelling letten op de executieve functies: zelfcontrole van het geschreven woord en het goed toepassen van de juiste spelling categorieën

5.2 Resultaten doorstroomtoets

In het basisonderwijs zijn scholen verplicht om in groep 8 een eindtoets af te nemen. Met de eindtoets kunnen kinderen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In groep 8 wordt een zogenaamd Slotoffensief ingezet. Samen met de leerlingen wordt er gekeken wat er nog nodig is om zo optimaal mogelijk op de gewenste vorm van voortgezet onderwijs te kunnen starten. Naast bovenstaand is het allerbelangrijkst dat de kinderen zich veilig voelen in de groep, dat ze hun gevoelens/gedachten durven uit te spreken. Dat vereist van ons als leerkrachten een kwetsbare, open houding.

In schooljaar 2024-2025 hebben 34 leerlingen van groep 8 de eindtoets gemaakt: Cito LIB.

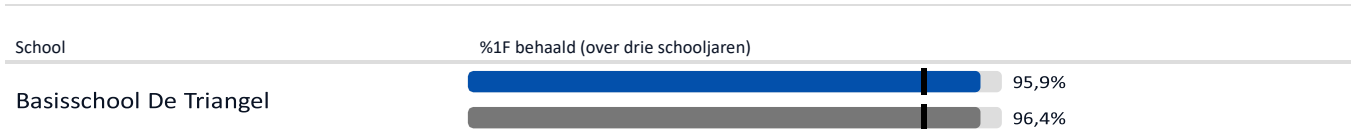
De doorstroomtoets LIB laat zien:

De Triangel	behaald	Ambitie	LIB landelijk 2026
Lezen 1F	96%	100%	99%
Lezen 2F	73%	76%	79%
Rekenen 1F	92%	88%	94%

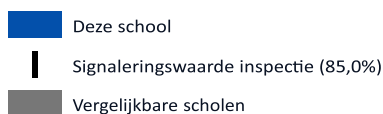
Rekenen 1S	38%	55%	48%
Taal 1F	92%	95%	97%
Taal 2F	38%	46%	58%

We zien dat we met Lezen en 1F Rekenen en Taal prima scoren: dicht bij onze ambitie of erboven. Met Rekenen 1S en Taal 2F zitten we eronder en dat past niet binnen onze verwachting én ambitie. Intern wordt dan ook kritisch bekeken waar kansen en mogelijkheden liggen.

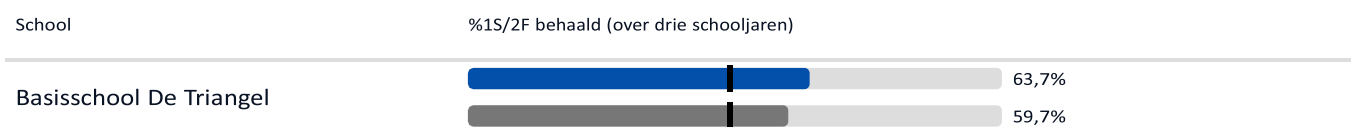
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



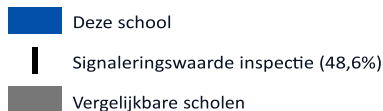
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Onze procedure in het kort

Stap 1: Het voorlopige advies

Einde schooljaar groep 7 zal het eerste adviesgesprek met de kinderen en ouders plaatsvinden. Dit advies is na overleg met de intern begeleider en de leerkrachten groep 6, 7 en 8 tot stand gekomen.

Het schooladvies is gebaseerd op 'harde' (cijfermatige) en 'zachte' (persoonlijke) gegevens:

- Toetsresultaten in groep 6, 7 (en 8);
- Sociaal emotionele ontwikkeling;
- Werkhouding, motivatie en gedrag;
- Indien er sprake is van een 'ondersteuningsbehoefte' voor passend onderwijs dan wegen de geboden ondersteuning en het effect daarvan ook mee.

Vanwege kansengelijkheid voor al onze kinderen wordt de thuissituatie niet meegenomen in het advies.

Stap 2: Het leidende advies

Na de LIB gr 8-B toetsen bespreken we samen met de intern begeleider nogmaals de kinderen en komen we tot het leidende advies. Daarna zullen we de ouders en kinderen oproepen voor het 'eindgesprek'*. Leerlingen ontvangen voor 31 januari hun voorlopig schooladvies.

Stap 3: De doorstroomtoets

Leerlingen maken in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets. Bij ons is dat Cito LIB. Krijgt een leerling vanuit de doorstroomtoets een hoger advies dan het schooladvies? Dan gaan wij opnieuw over het schooladvies nadenken. Deze heroverweging kan ervoor zorgen dat het advies omhoog wordt bijgesteld. Indien het niet wordt bijgesteld, wordt dit onderbouwd.

Taken van de school:

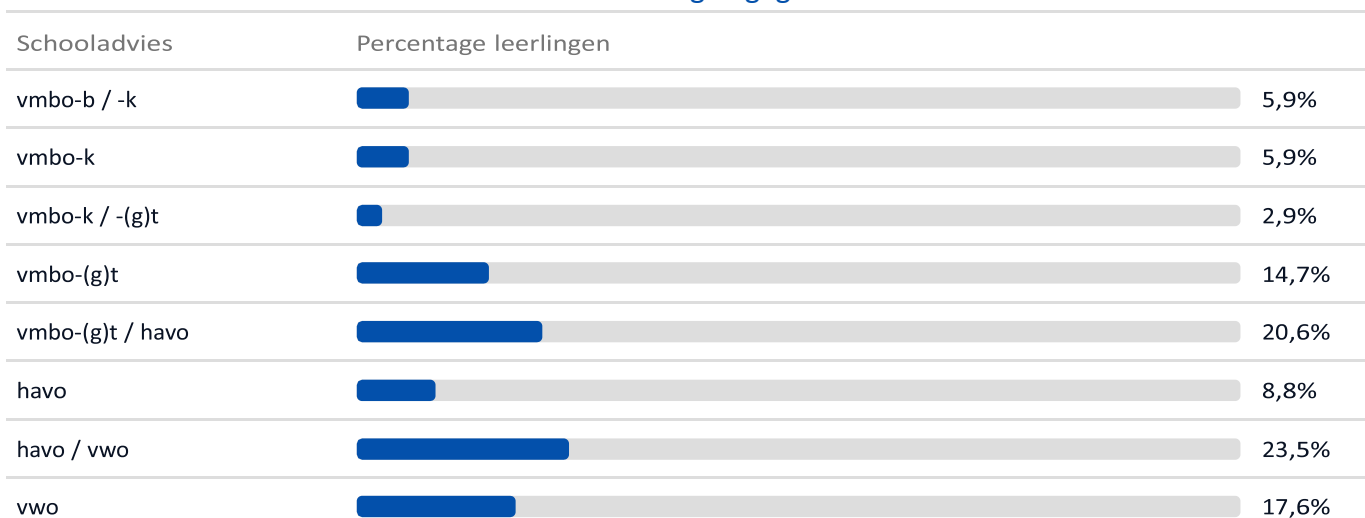
Uiterlijk 15 maart ontvangen scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Wettelijk moeten basisscholen uiterlijk 24 maart een schriftelijk schooladvies geven. Het advies van de school is leidend voor de aannname op het voortgezet onderwijs. Het advies is niet onderhandelbaar; al luisteren we wel naar argumenten van de ouders. De school zorgt voor voldoende voorlichting naar ouders en leerlingen toe wat betreft de middelbare scholen. De school bespreekt alle schoolverlaters met de mentor van het voortgezet onderwijs.

Verantwoordelijkheid van de ouders:

De ouders zijn aanwezig op de adviesgesprekken. De ouders zullen zich oriënteren op de nieuwe school d.m.v. het bezoeken van open dagen. Tussen 25 maart en 31 maart moet de leerling zijn aangemeld bij het voortgezet onderwijs.

Wanneer ouders het niet eens zijn met het advies is het van belang dat eerst met de school wordt gedeeld welke argumenten hiervoor zijn. Mogelijk dat het beeld niet compleet was. Dit dient te gebeuren voordat het definitieve advies wordt uitgebracht. Wanneer ouders het niet eens zijn met het definitieve advies is het van belang eerst elkaar goed te horen. In geval van meningsverschil kan de ouder via de klachtenprocedure de klacht indienen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

veiligheid

vertrouwen

verbinding

De Kindercirkel biedt een veilige plek voor alle kinderen en medewerkers. Vanuit deze veiligheid werken we in vertrouwen aan de brede ontwikkeling van onze leerlingen. Middels Kanjertraining hebben wij een cultuur van vertrouwen waarbij kinderen en professionals zich op een positieve manier weten te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden. Kanjertraining kenmerkt zich door een nauwe samenwerking van ouders met leerkrachten. We creëren oplossingen waarmee je elkaar en de situatie recht doet.

Al onze leerkrachten, IB-ers en onderwijsondersteuners zijn gecertificeerde Kanjertrainers

Werkwijze Sociale opbrengsten

Zie ook: <https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/sociale-veiligheid-op-school/> en <https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/actief-burgerschap-en-sociale-cohesie/>.

De leerkracht is de veilige basis voor het kind en is de spil die zorgt voor structuur, duidelijkheid en voorspelbaarheid afgestemd op de behoeften van de kinderen. De leerling gaat op een respectvolle wijze met zijn leeftijdsgenoten en volwassenen om. We geven leerlingen inzicht in onze democratische rechtstaat en de belangrijkste rechten en plichten die hierbij horen. Leerlingen leren om verantwoordelijk te zijn omtrent hun eigen gedrag en houding. In elke groep is een datamuur met een groepsmissie en regels, en met doelen op didactisch en sociaal emotioneel gebied. Kinderen kunnen hun stem laten horen middels leerlingcommissies. Leerkrachten én ouders geven hierin gezamenlijk het goede voorbeeld door respectvol en verantwoordelijk taalgebruik en gedrag te laten zien. Onze school heeft in schooljaar 2021-2022 een nieuwe methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling implementeren, te weten Kanjertraining. We werken met KanVas, het bijbehorende observatiesysteem.

De Kanjertraining is bedoeld om de sfeer in de klas goed te houden. Een veilige sfeer in de klas maakt leren mogelijk. We maken kinderen weerbaar. Weerbare kinderen laten niet toe, dat er gepest wordt. We verzorgen regelmatig lessen met bijbehorende oefeningen. Hierbij maken we gebruik van petten. Deze symboliseren een bepaalde vorm van gedrag. De omschreven "petten" zijn niet bedoeld om een kader te geven voor al het gedrag van kinderen. Je bent geen "petje", je doet op dit moment zo.

Hoe werkt het?

Het gedrag van een kind met een witte pet op is "rustig". Het kind is innerlijk beschaafd, behulpzaam en is te vertrouwen. Het kind pest, schreeuwt en scheldt niet. Het kind toont respectvol gedrag voor zichzelf en voor de ander.

Het gedrag van een kind met een blauwe pet op is brutaal. Het kind wil de baas zijn en doet dit door te intimideren, te manipuleren, te bedreigen of conflicten op te zoeken. De blauwe pet wil wel alles bepalen, maar nergens verantwoordelijk voor zijn.

Het gedrag van een kind met een gele pet op is onopvallend. Het kind wil niet opvallen, is bang, verlegen of stil. Het kind wil er graag bijhoren maar vindt alles eng, bedreigend en beangstigend. Door deze bange, afhankelijke opstelling kan het kind genegeerd of gepest worden.

Het gedrag van een kind met een rode pet op is vaak clownesk. Het kind wil opvallen en stelt zich uitdagend op. De rode pet wil erbij horen en doet dit door stoer te doen op een vervelende manier. Kinderen met een rode pet op nemen geen verantwoordelijkheid voor wat ze doen maar wijzen snel naar een ander.

Zicht op ontwikkeling

Er is een Kanjercoördinator op De Triangel. Zij zorgt ervoor dat op elke teamvergadering één onderwerp bespreekbaar wordt gemaakt en/of voert een kanjer- of vertrouwensoefening met het team uit. De Kanjercoördinator is een vraagbaak voor alle medewerkers van de school. Samen met de coördinator van SBO Bernardus wordt de kwaliteitskaart jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd. Dit doen zij samen met PLG SEO. In deze PLG zitten professionals van beide scholen. Tevens houden zij 'Zicht op de Ontwikkeling' door op schoolniveau en groepsniveau de KanVaslijsten te analyseren. Daarnaast zorgen zij ervoor dat we, in vertrouwen, telkens samenwerken om het pedagogisch klimaat positief te beïnvloeden. Op basis van kritische analyse kan de PLG SEO vervolgacties uitzetten binnen het team, gericht op het versterken van pedagogisch handelen, het vergroten van sociaal-emotioneel welbevinden en het borgen van een veilig en positief schoolklimaat.

6 Schooltijden en opvang

We hanteren een continuooster omdat de meeste leerlingen uit de buurt komen. De schooltijden hebben we afgestemd met onze samenwerkingsschool SBO Bernardus. Hierdoor is er in het gebouw maar een beperkt aantal "bewegingsmomenten". Een ander belangrijk voordeel is dat we de mogelijkheid hebben dat leerlingen gebruik kunnen maken van de expertise en de faciliteit van de andere samenwerkingsschool. Dit biedt voordelen voor de leerlingen van beide scholen.

Om zo effectief mogelijk met de leertijd om te gaan hanteren we een inlooptijd van 10 minuten. De leerlingen kunnen vanaf 8.35 uur naar hun klaslokaal gaan. Om 8.45 uur kunnen we daadwerkelijk met ons lesprogramma starten.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd		Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:45	08:45	14:45	14:45 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:45	08:45	14:45	14:45 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:45	08:45	12:45	12:45 - 18:00
Donderdag	07:30 - 08:45	08:45	14:45	14:45 - 18:00
Vrijdag (Groepen 1 t/m 4 tot 12.15 uur school)	07:30 - 08:45	08:45	14:45	14:45 - 18:00

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Stoer](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Stoer](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De ouders kunnen tijdens vrije dagen en schoolvakanties gebruik maken van BSO Stoer. <http://www.bso-stoer.nl>

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	03 januari 2027
Carnavalsvakantie	08 februari 2027	14 februari 2027
Paasmaandag	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	09 mei 2027
Pinkstermaandag	17 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	26 juli 2027	05 september 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Onderstaande tijden geven aan wanneer de verschillende medewerkers in principe op school aanwezig en aanspreekbaar zijn. Het kan echter voorkomen dat medewerkers tijdens deze momenten niet direct bereikbaar zijn vanwege werkzaamheden, overleg, gesprekken met ouders, afspraken buiten school of andere schooltaken.

	Werkdag(en)	Tijd(en)
Directie	ma-di-woe-don-vrij	8.00 uur tot 16.30 uur
Intern begeleider	ma-di-woe-don	8.00 uur tot 16.30 uur
Overige medewerkers	alle werkdagen	buiten lestijd

